



TUTORIAL VIDEOCONFERENZA



SSML di PADOVA – OPENDAY ONLINE

INSTALLAZIONE E AVVIO DEL SISTEMA DI VIDEOCONFERENZE CISCO WEBEX

In questa guida verrà spiegato passo passo come accedere alle videolezioni proposte dai vostri insegnanti tramite il servizio Webex. La guida è suddivisa in due parti:

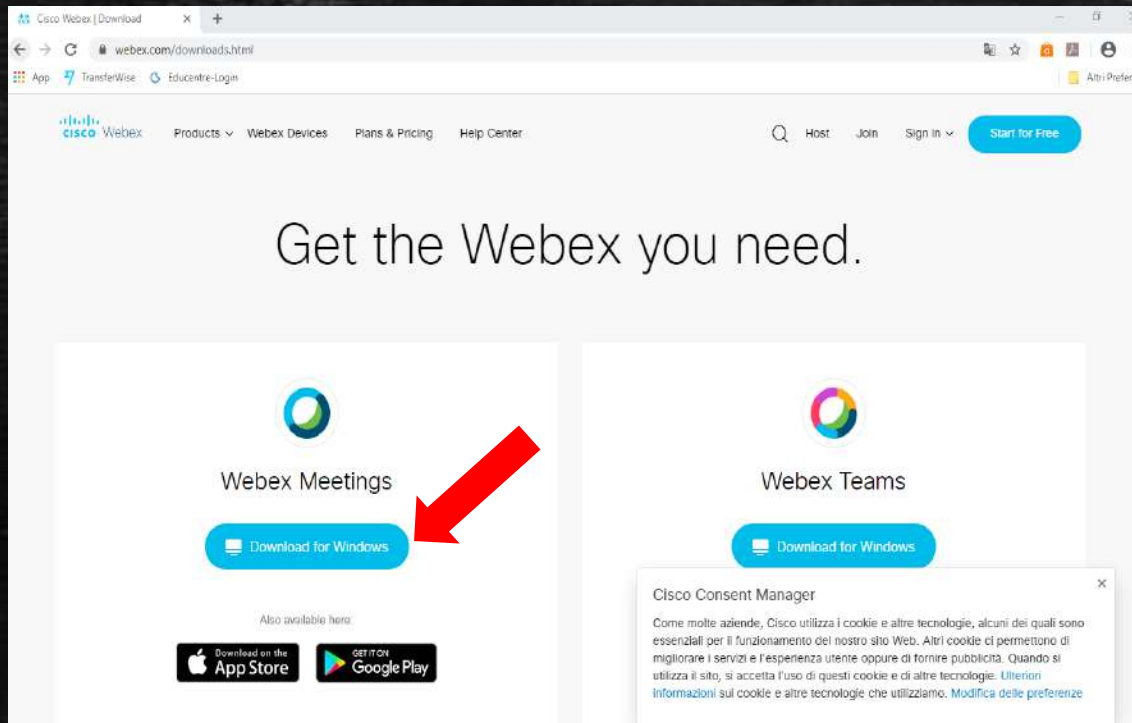
- Come utilizzare il sistema da computer Windows/Mac
- Come utilizzare il sistema da tablet/iPad/smartphone

NOTE:

- suggeriamo di utilizzare un computer o un tablet, perché alcuni docenti divideranno delle slide che potrebbero risultare difficilmente leggibili dagli schermi dei telefoni.
- Consigliamo poi l'utilizzo di cuffie con microfono (come quelle che si usano con cellulare) per una migliore esperienza, ma non è obbligatorio.

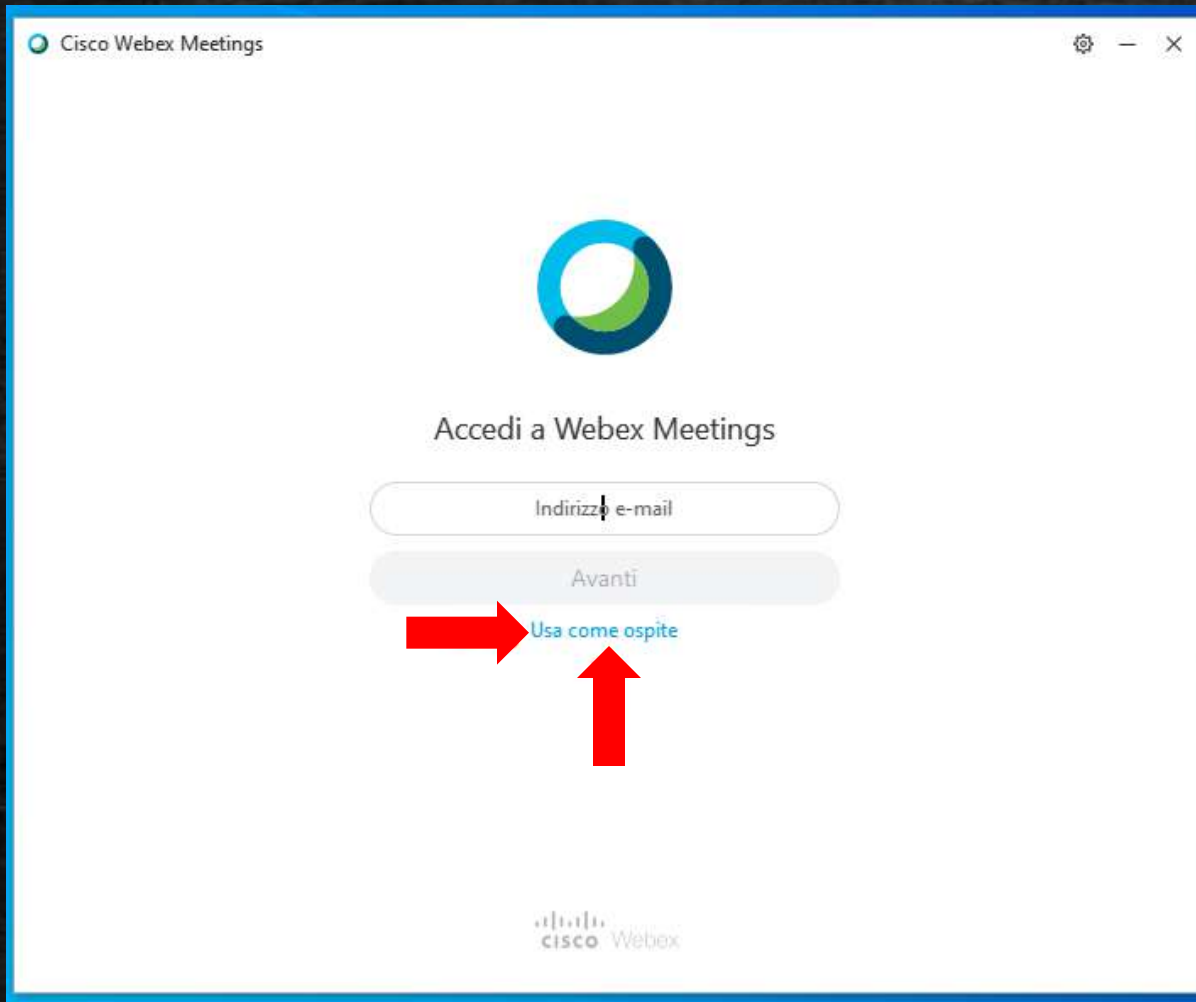
COME UTILIZZARE IL SISTEMA DA COMPUTER WINDOWS/MAC

Nell'esempio viene utilizzato un computer con Windows.



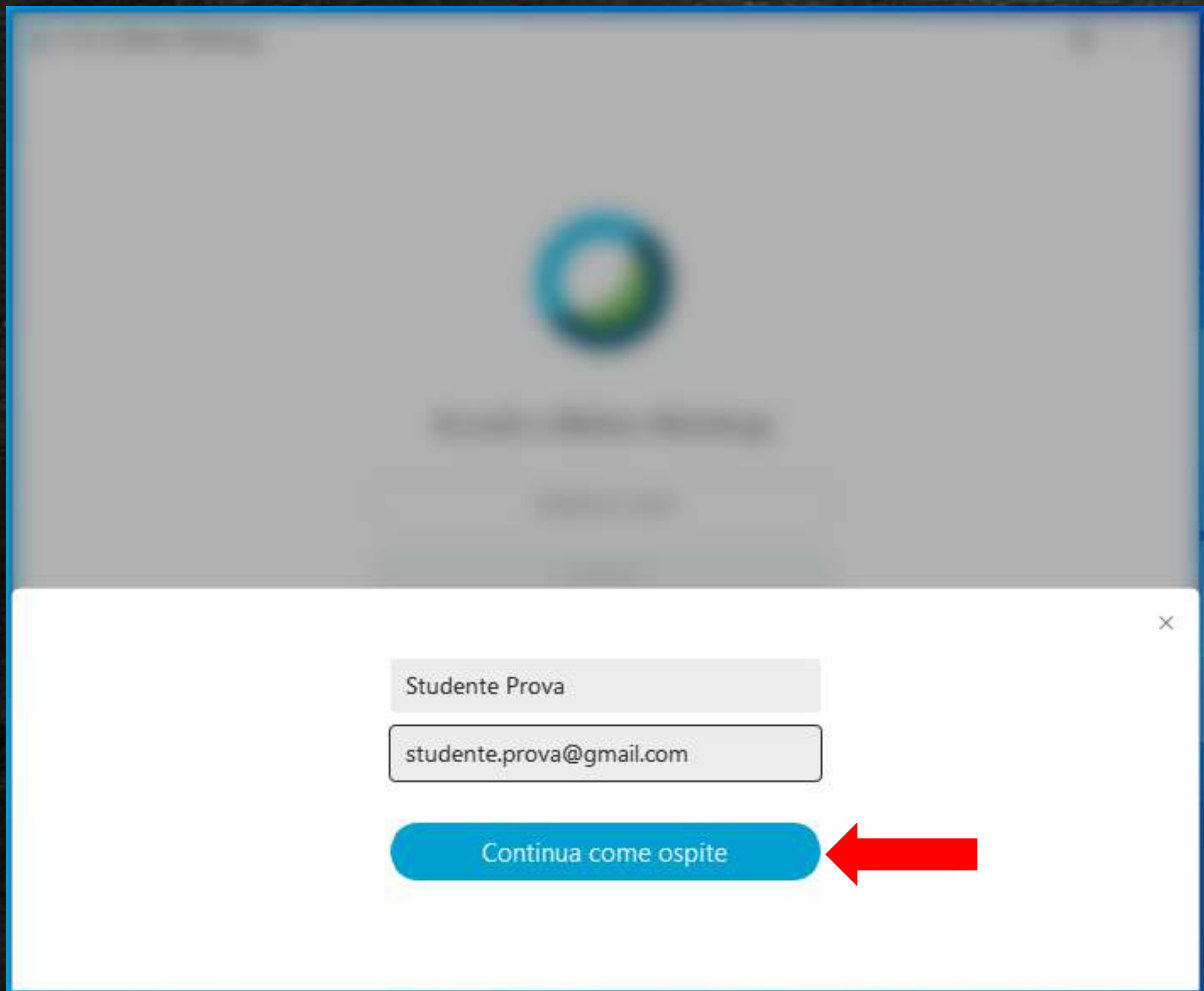
1. Aprire da un qualsiasi browser (Chrome, Firefox, Safari, Edge, ...) il seguente link:
<https://www.webex.com/downloads.html>
2. Cliccare su "Download for Windows" o "Download for mac" presente nella colonna di sinistra, intitolata "Webex Meetings".
3. Avviare il file di installazione e procedere con i passaggi di installazione del programma: "Accetto i termini del contratto di licenza" e poi "Installa".

COME UTILIZZARE IL SISTEMA DA COMPUTER WINDOWS/MAC



4. Aprire il programma appena installato, chiamato "Webex Meetings". Troverete la seguente interfaccia, dove dovrete cliccare "Usa come ospite", senza inserire alcun indirizzo mail.

COME UTILIZZARE IL SISTEMA DA COMPUTER WINDOWS/MAC



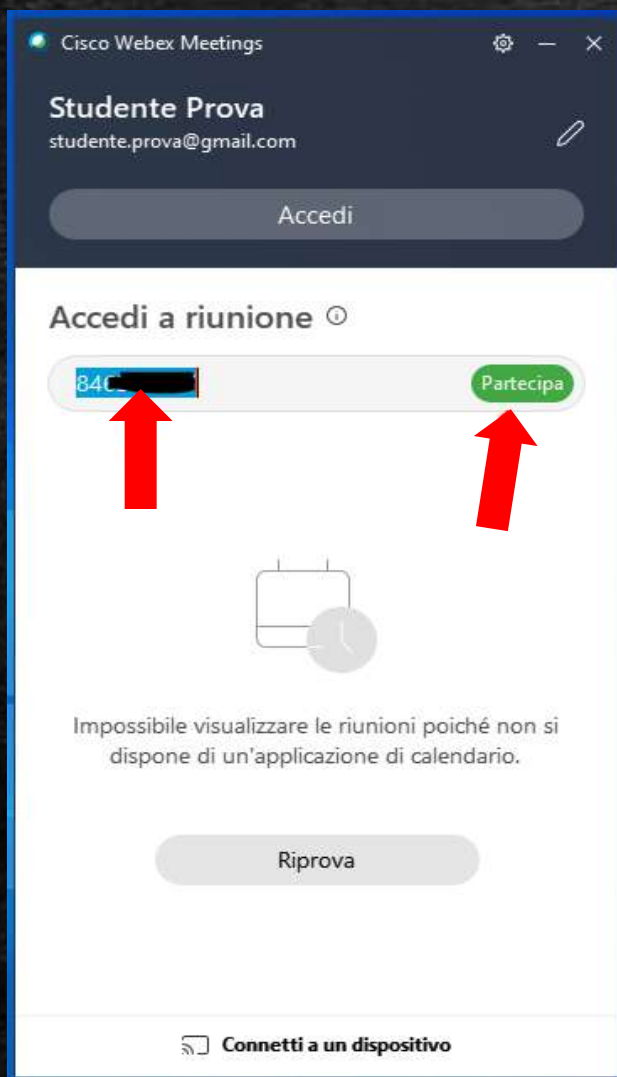
Studente Prova

studente.prova@gmail.com

Continua come ospite

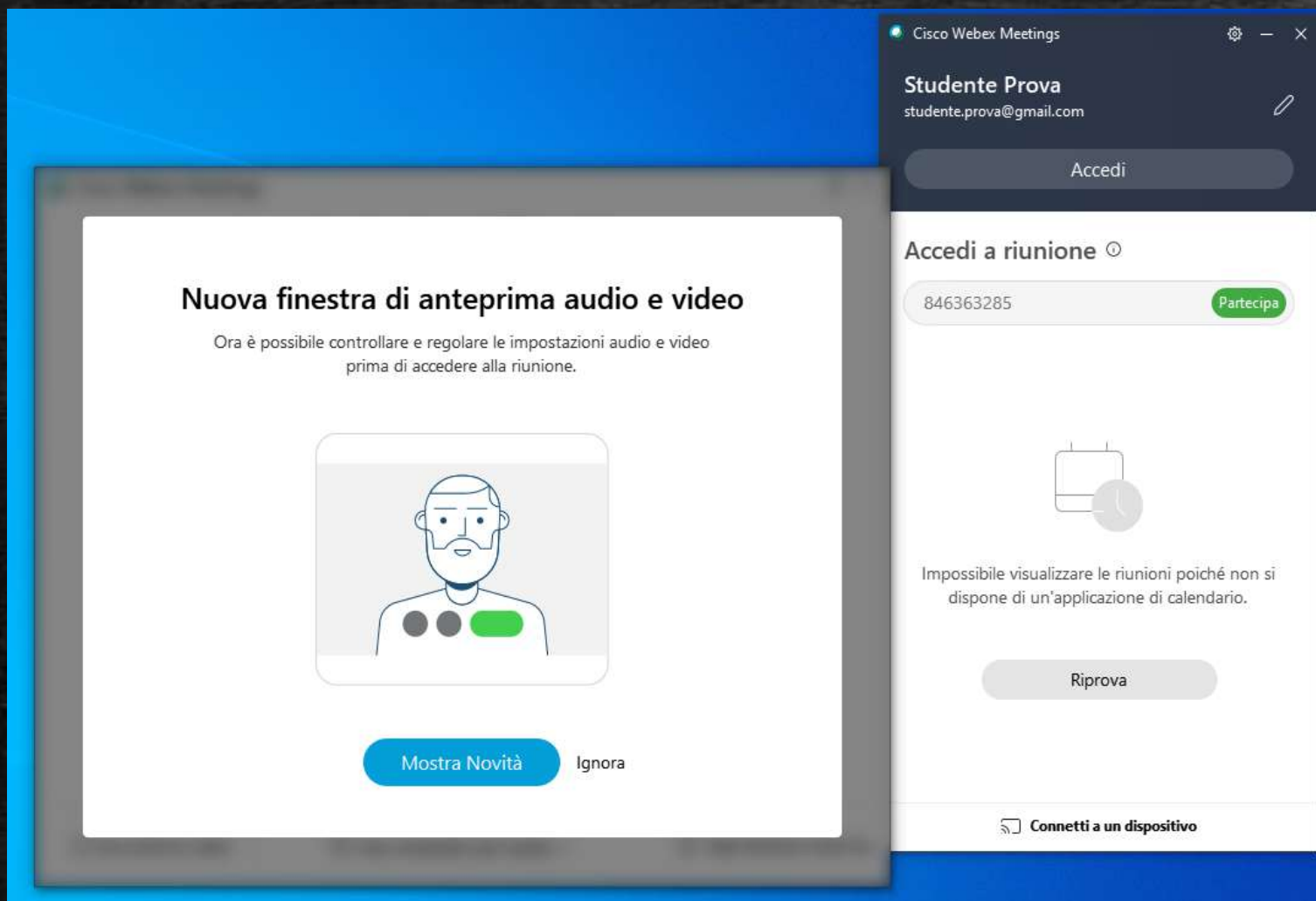
5. Troverete una schermata come la seguente, in cui dovrete inserire il vostro Nome e Cognome, e un indirizzo mail (qualsiasi): non riceverete alcuna mail all'indirizzo selezionato.
6. Poi cliccate su "Continua come ospite"

COME UTILIZZARE IL SISTEMA DA COMPUTER WINDOWS/MAC



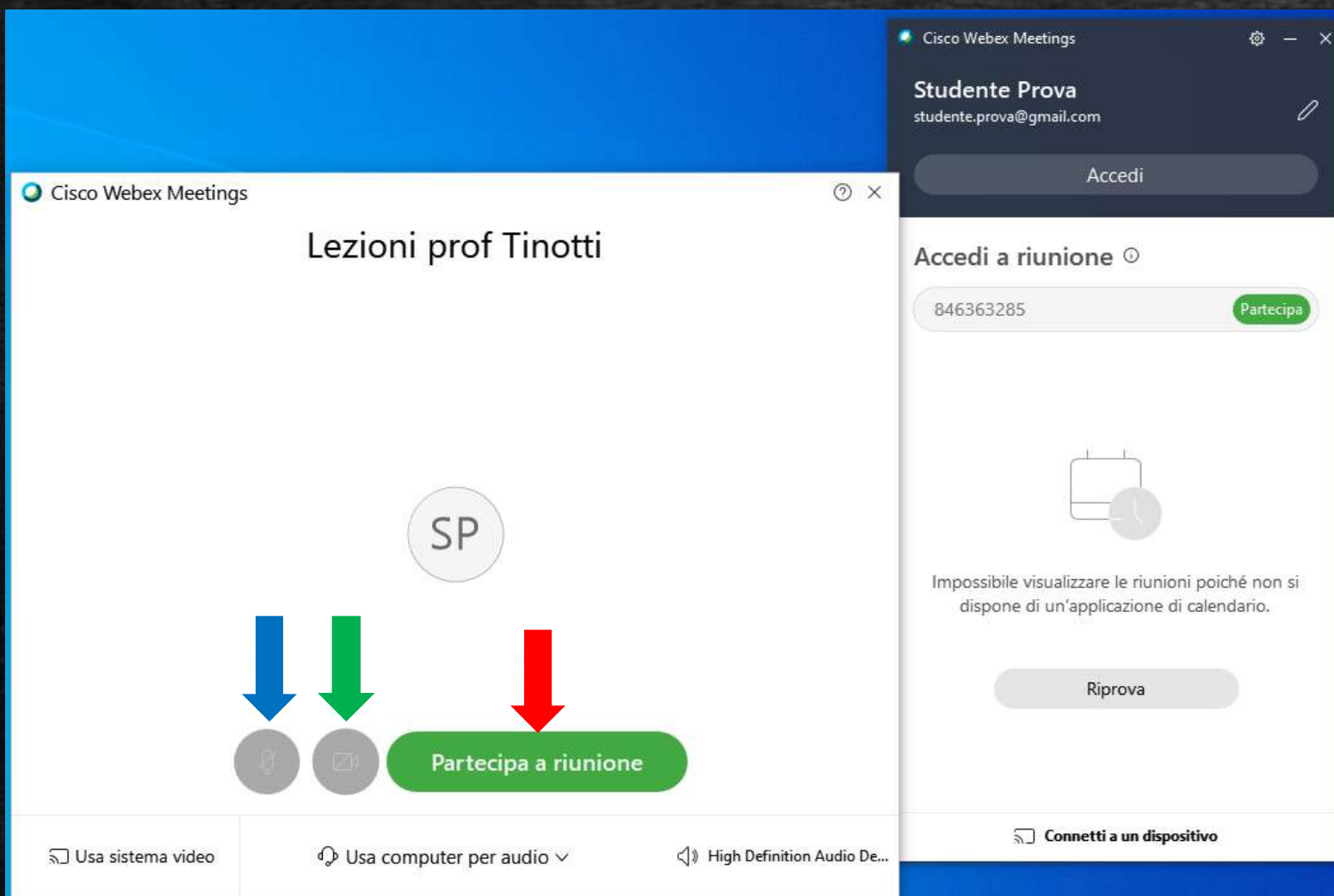
7. A questo punto si aprirà una schermata più piccola, come la seguente
8. Nel campo "Inserisci informazioni riunione" dovrete inserire il codice fornito dall'insegnante, composto da nove cifre, e poi cliccare "Partecipa", pulsante in verde sulla destra

COME UTILIZZARE IL SISTEMA DA COMPUTER WINDOWS/MAC



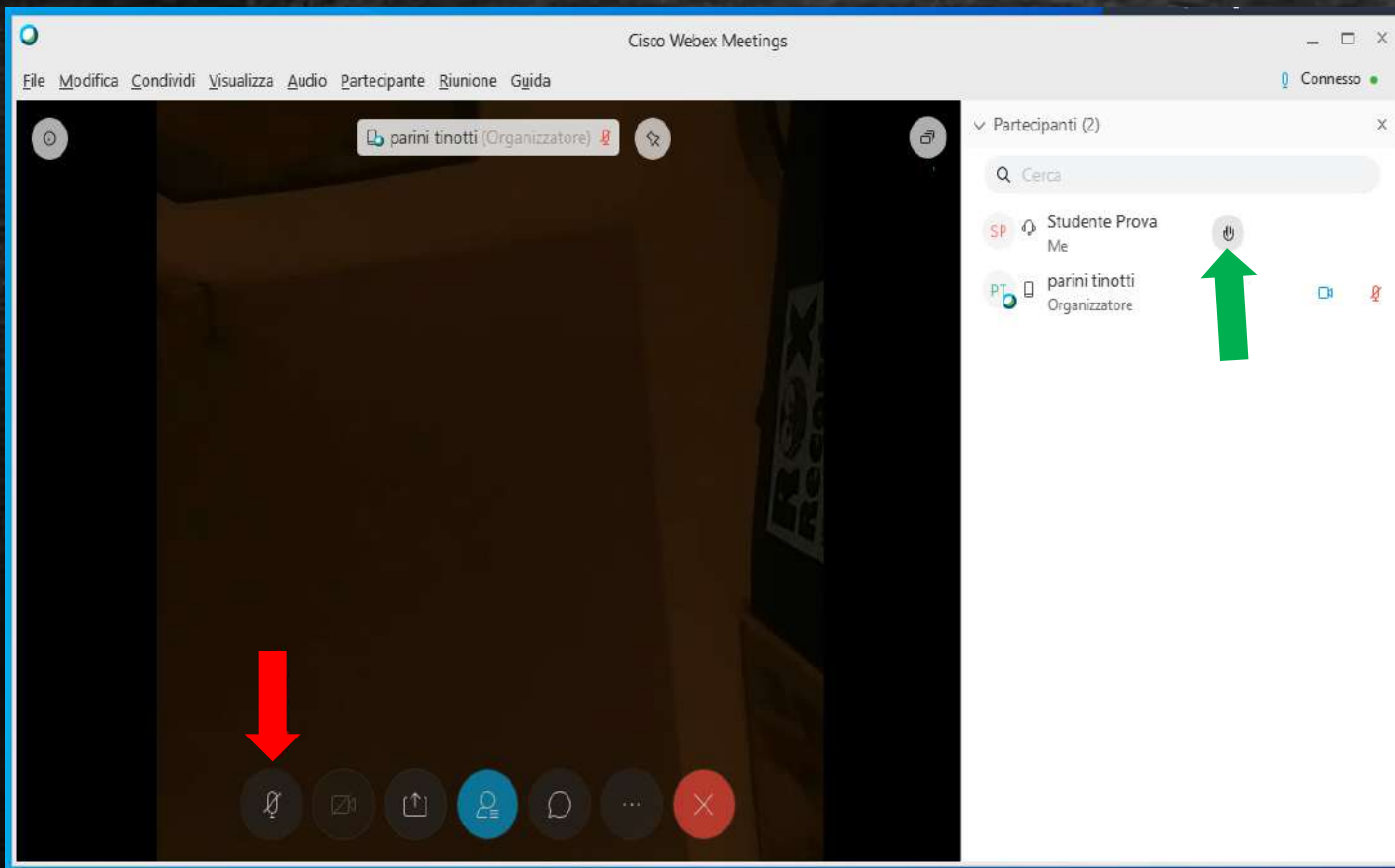
9. A questo punto si aprirà la schermata del meeting con un tutorial, almeno la prima volta: potrete scegliere se visualizzarlo cliccando su "Mostra Novità" o saltarlo cliccando su "Ignora"

COME UTILIZZARE IL SISTEMA DA COMPUTER WINDOWS/MAC



10. Una volta completato o ignorato il tutorial avrete una schermata come questa (con un nome diverso in alto e le vostre iniziali nel cerchietto): qui potrete scegliere se condividere l'immagine della vostra webcam (freccia verde), attivare l'audio del microfono (freccia blu). I dispositivi risultano attivi quando il pulsante è nero, disattivati quando è rosso, non collegati quando è grigio e non cliccabile. Queste opzioni potranno essere modificate in qualsiasi momento durante la videolezione. Infine dovrete cliccare su "Partecipa a riunione" (freccia rossa).

COME UTILIZZARE IL SISTEMA DA COMPUTER WINDOWS/MAC



11) Ora dovrete vedere e sentire l'insegnante e gli altri compagni di classe già collegati. Se leggete il messaggio "Grazie per l'attesa. La riunione inizierà quando accede l'organizzatore", significa che siete nel posto giusto, solo che l'insegnante non è ancora attivo dal suo "lato" della videoconferenza.

12) Aspettate, o tornate all'orario concordato.

13) Potete attivare e disattivare il vostro microfono e la vostra webcam dai pulsanti in basso a sinistra (freccia rossa), e "alzare la mano" dal pulsantino di fianco al vostro nome (freccia verde).

COME UTILIZZARE IL SISTEMA DA TABLET/IPAD/SMARTPHONE

Nell'esempio viene utilizzato un tablet con Android.

1. Scarica l'applicazione "Cisco Webex Meet"

- link per Android:

<https://play.google.com/store/apps/details?id=com.cisco.webex.meetings>

- link per iOS: <https://apps.apple.com/us/app/cisco-webex-meetings/id298844386>

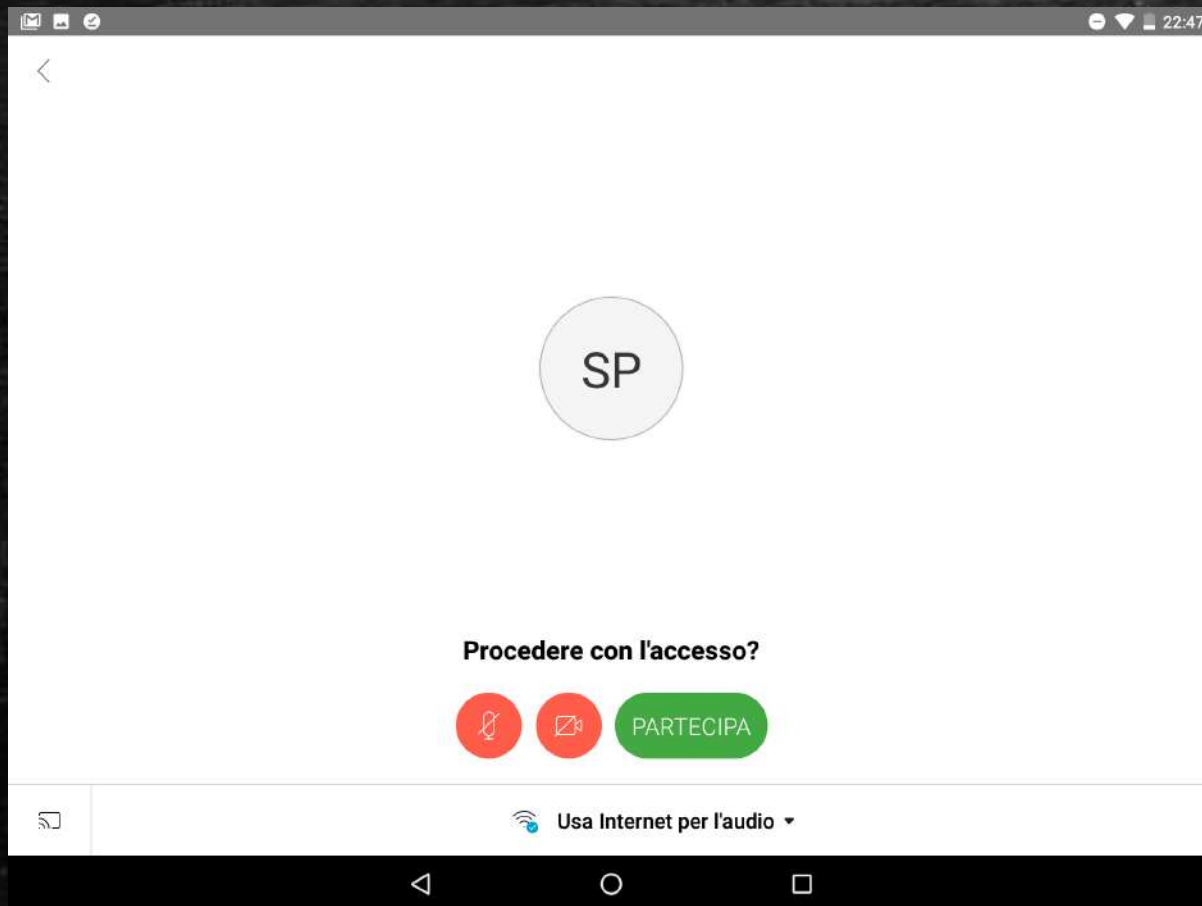
2. Clicca sul link che ti ha inviato l'insegnante, è del tipo:

<https://mediatorilinguisticipadova.webex.com/meet/.....>

3. Scegli di aprire il link con l'applicazione "Webex Meet" (non Chrome, Safari, o altro motore di ricerca):

4. Clicca su ACCETTO e su CONSENTI per permettere all'app di utilizzare il microfono e la webcam e di effettuare chiamate (gli altri permessi sono facoltativi). Nel caso in cui questo passaggio non funzionasse, passa al punto 8)

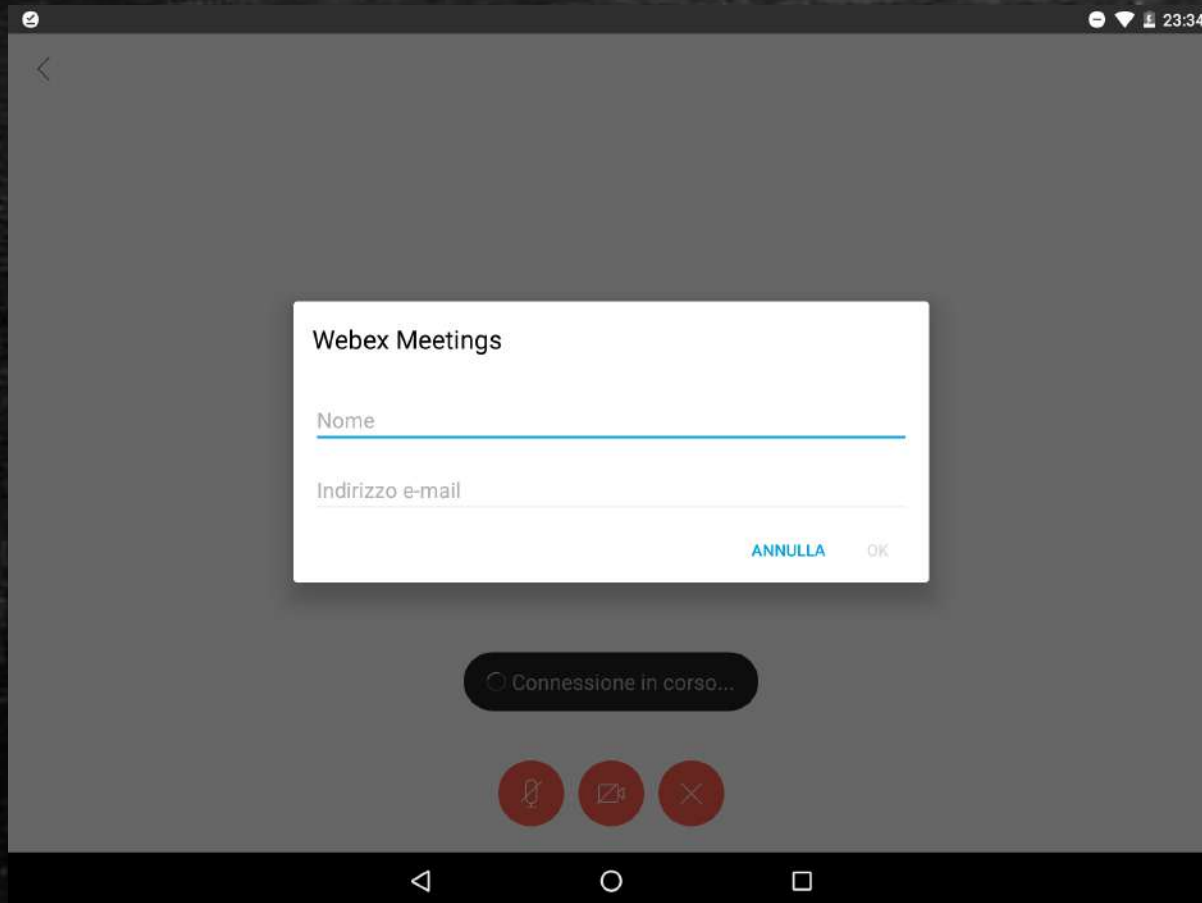
COME UTILIZZARE IL SISTEMA DA TABLET/IPAD/SMARTPHONE



- 5) **CONFERMA** i messaggi successivi (tutorial e permessi). Comparirà una schermata come a sinistra, in cui potrete scegliere se attivare o meno il microfono e la webcam tramite i pulsanti corrispondenti (rossi nell'immagine): quello più a sinistra serve per gestire il microfono, quello al centro per la webcam. Tali strumenti risultano **ATTIVI** quando il pulsante è nero, **DISATTIVI** quando il pulsante è rosso; potrete cambiare queste impostazioni in un qualsiasi momento durante la videolezione.

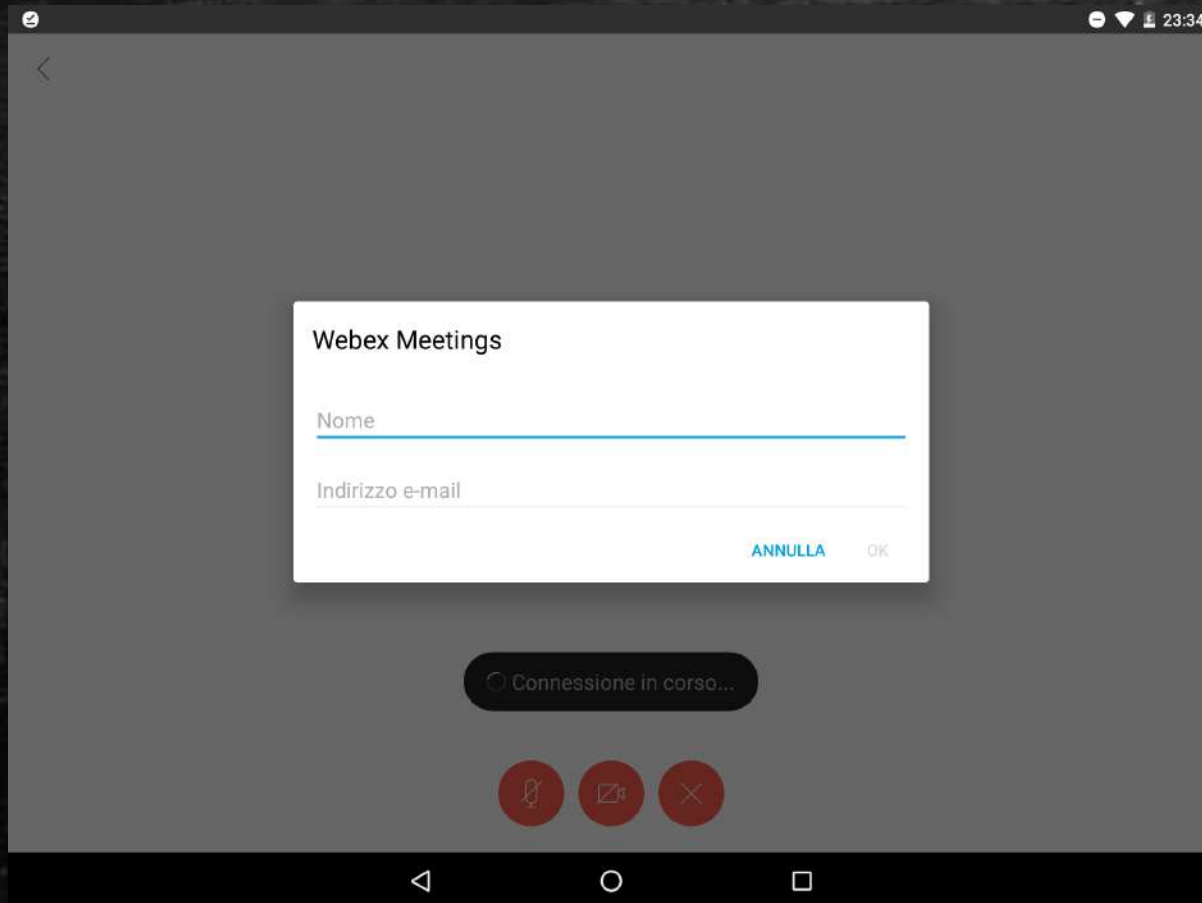
Dopo aver scelto le impostazioni desiderate, cliccate su **PARTECIPA**

COME UTILIZZARE IL SISTEMA DA TABLET/IPAD/SMARTPHONE



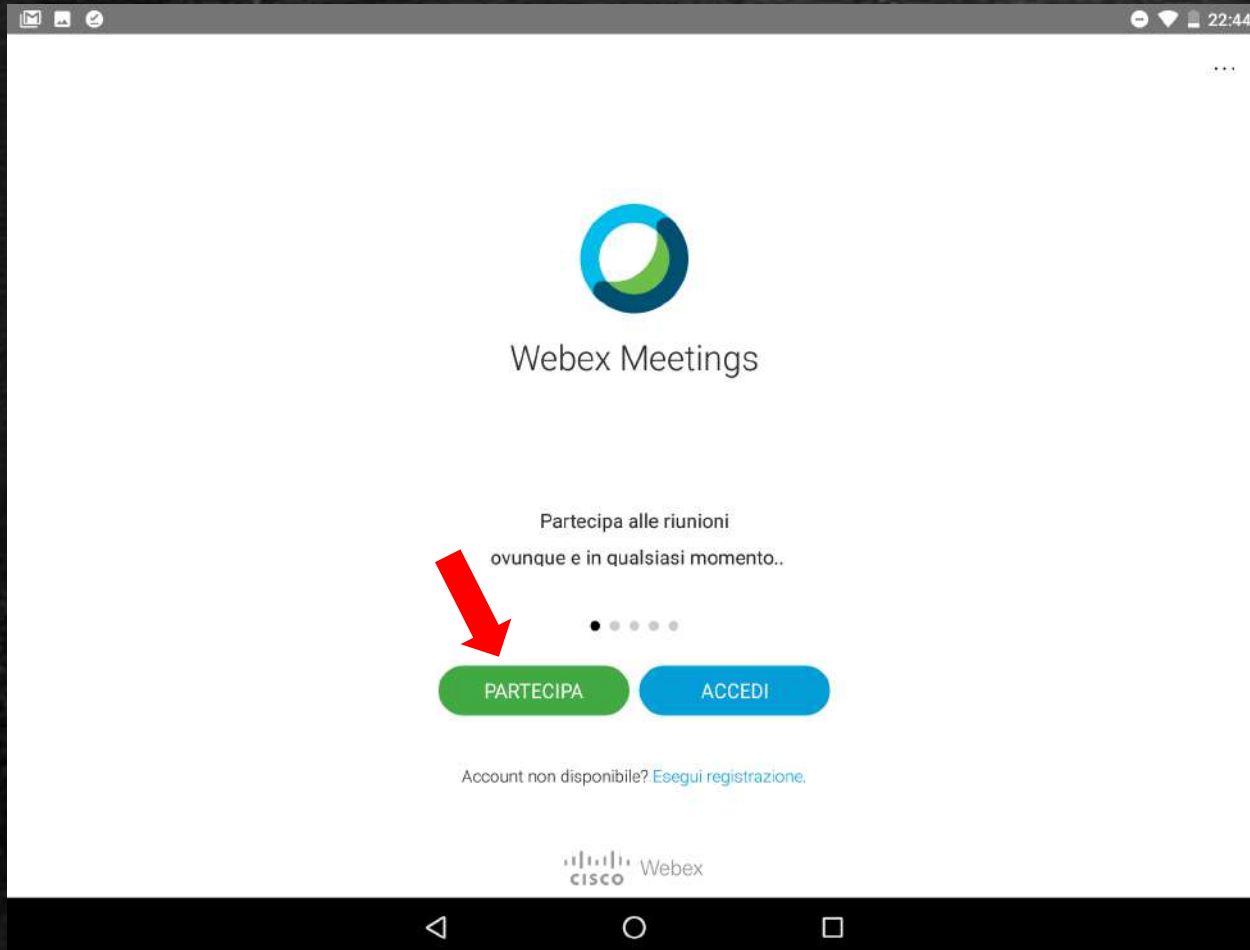
- 6) Dovrete poi indicare Nome Cognome nel campo "Nome" (verrà visualizzato dagli altri utenti) e un indirizzo mail (a cui non verrà inviata alcuna mail). Infine dovete cliccare OK in basso a destra.
- 7) Ora dovrete vedere e sentire l'insegnante e gli altri compagni di classe che avessero già fatto accesso. Se leggete il messaggio "Grazie per l'attesa. La riunione inizierà quando accede l'organizzatore", significa che siete nel posto giusto, solo che l'insegnante non è ancora attivo dal suo "lato" della videoconferenza. Aspettate, o tornate all'orario concordato.

COME UTILIZZARE IL SISTEMA DA TABLET/IPAD/SMARTPHONE



- 6) Dovrete poi indicare Nome Cognome nel campo "Nome" (verrà visualizzato dagli altri utenti) e un indirizzo mail (a cui non verrà inviata alcuna mail). Infine dovete cliccare OK in basso a destra.
- 7) Ora dovrete vedere e sentire l'insegnante e gli altri compagni di classe che avessero già fatto accesso. Se leggete il messaggio "Grazie per l'attesa. La riunione inizierà quando accede l'organizzatore", significa che siete nel posto giusto, solo che l'insegnante non è ancora attivo dal suo "lato" della videoconferenza. Aspettate, o tornate all'orario concordato.

COME UTILIZZARE IL SISTEMA DA TABLET/IPAD/SMARTPHONE

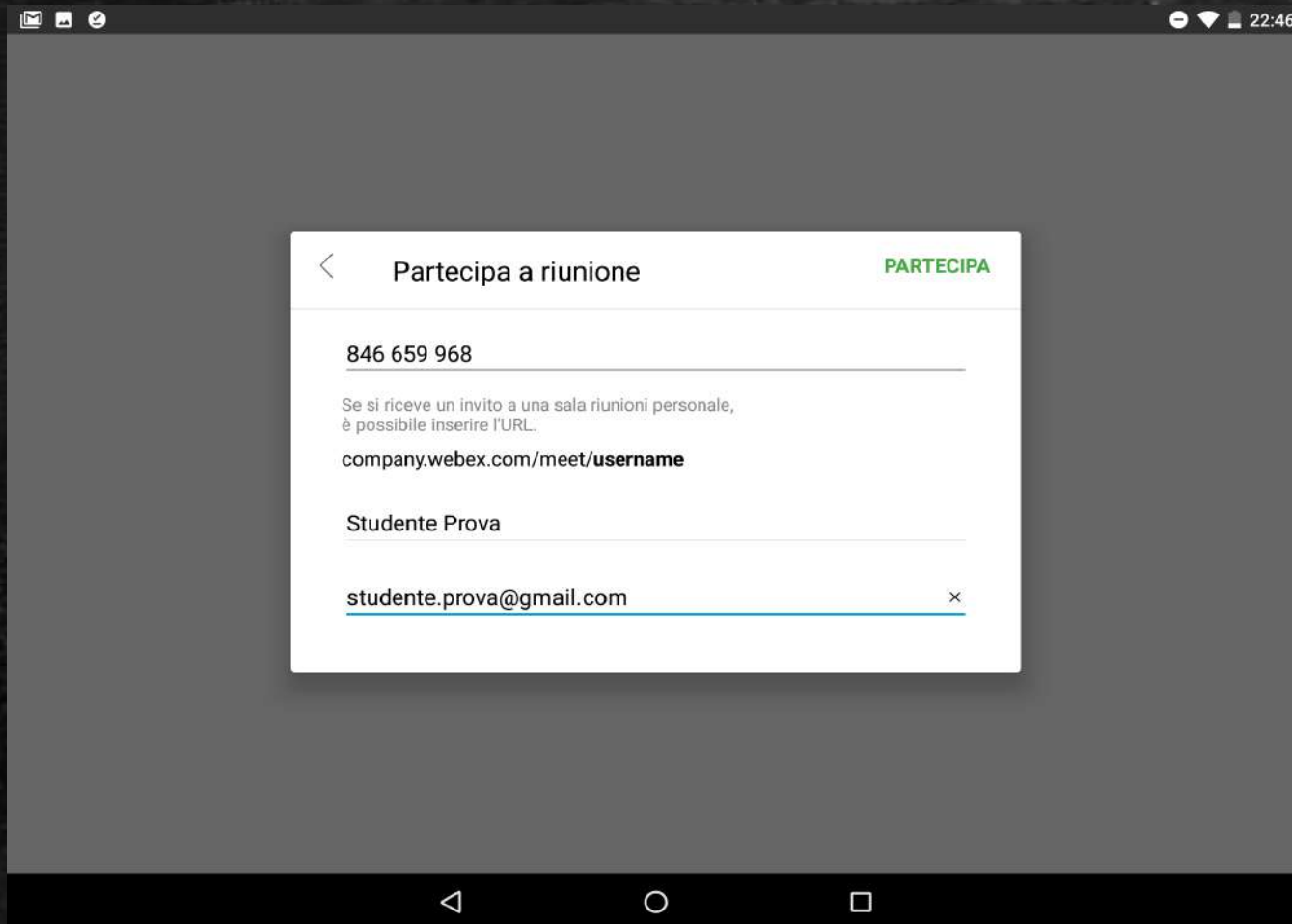


Nel caso in cui il metodo sopra descritto non funzionasse, segui i seguenti passaggi alternativi:

- 8) Apri l'applicazione "Webex Meet"
- 9) troverai una schermata come la seguente (con i pulsanti disposti in modo lievemente diverso nel caso di smartphone Android o iPhone).

Dovrete cliccare su **PARTECIPA** (freccia rossa), e **non** su **ACCEDI**.

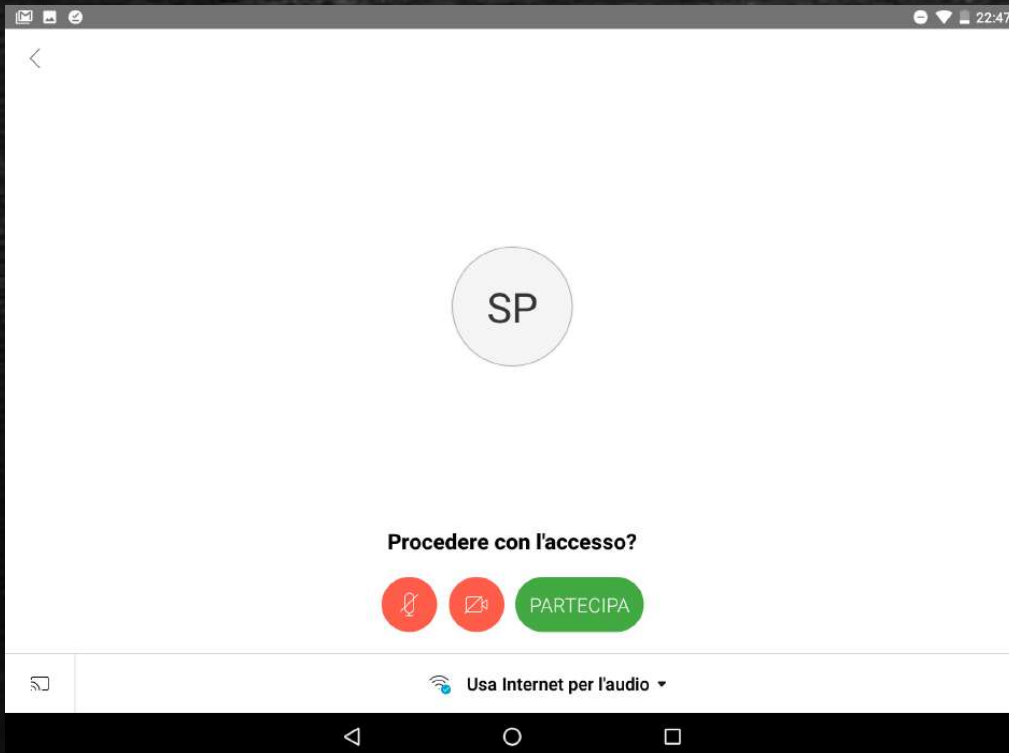
COME UTILIZZARE IL SISTEMA DA TABLET/IPAD/SMARTPHONE



The screenshot shows a mobile application interface for joining a meeting. At the top, there is a navigation bar with a back arrow on the left, the text "Partecipa a riunione" in the center, and a green button labeled "PARTECIPA" on the right. Below the navigation bar, there are three input fields. The first field contains the number "846 659 968". Below this field, there is a small text block: "Se si riceve un invito a una sala riunioni personale, è possibile inserire l'URL." followed by the text "company.webex.com/meet/username". The second field contains the text "Studente Prova". The third field contains the email address "studente.prova@gmail.com" and has a small "x" icon to its right. At the bottom of the screen, there are three navigation icons: a triangle pointing left, a circle, and a square.

- 10) Nella schermata successiva dovrete inserire il codice della lezione indicato dal vostro insegnante (si tratta di numero di 9 cifre), il vostro Nome Cognome nel campo "Nome" (verrà visualizzato da tutti gli altri utenti) e un indirizzo mail nel campo "Indirizzo e-mail" (non verrà inviata alcuna mail dal sistema).
- 11) Dopo aver compilato, cliccate su PARTECIPA in alto a sinistra.

COME UTILIZZARE IL SISTEMA DA TABLET/IPAD/SMARTPHONE



12. A questo punto visualizzerete la schermata di accesso, in cui potrete scegliere se attivare o meno il microfono e la webcam tramite i pulsanti corrispondenti (rossi nell'immagine): quello più a sinistra serve per gestire il microfono, quello al centro per la webcam.

Tali strumenti risultano **ATTIVI** quando il pulsante è nero, **DISATTIVI** quando il pulsante è rosso; potrete cambiare queste impostazioni in un qualsiasi momento durante la videolezione. Dopo aver scelto la configurazione desiderata, cliccate su **PARTECIPA**.

13. Ora dovrete vedere e sentire l'insegnante e gli altri compagni di classe già collegati.

Se leggete il messaggio *"Grazie per l'attesa. La riunione inizierà quando accede l'organizzatore"*, significa che siete nel posto giusto, solo che l'insegnante non è ancora attivo dal suo "lato" della videoconferenza. Aspettate, o tornate all'orario concordato.